

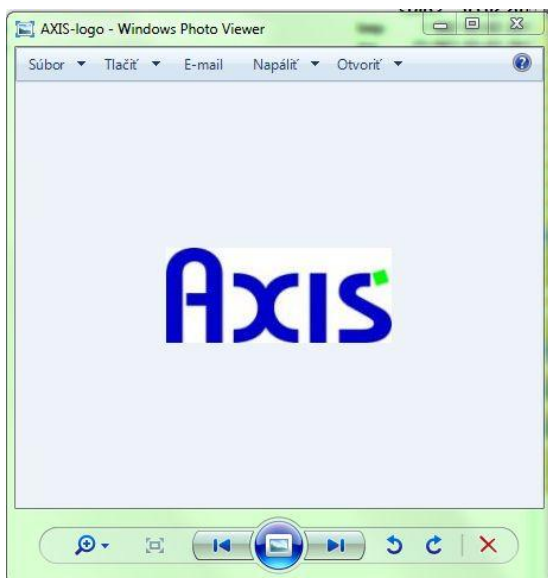
Programovanie Grafického Loga Custom

Príprava obrázku pre grafické logo

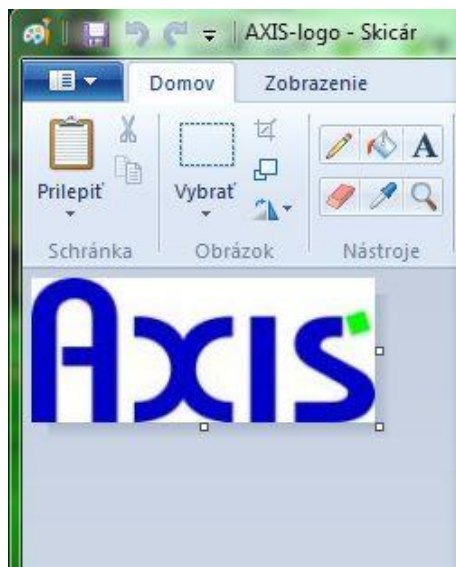
V prípade ak máte obrázok, ktorý chcete použiť ako grafické logo na bločku, musíte ho prekonvertovať na správny formát a veľkosť. Nevyberajte si obrázok s príliš pestrými farbami, lebo po úpravu môže byť takýto obrázok slabo viditeľný.

Obrázok je potrebné upraviť do formátu čiernobielej bitovej mapy.

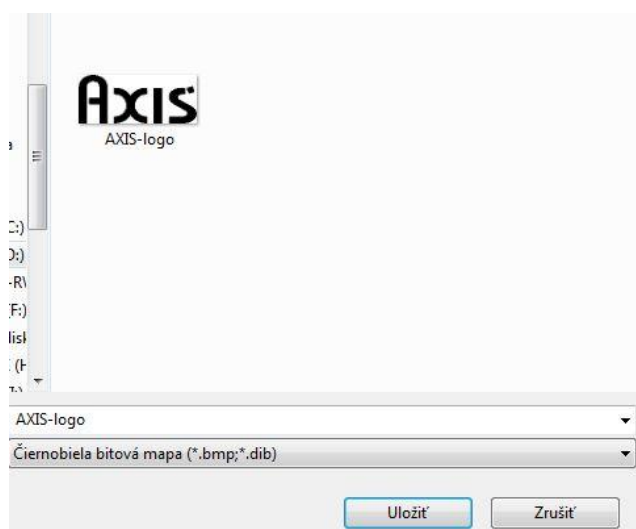
1.Obrázok vo formáte pred úpravou



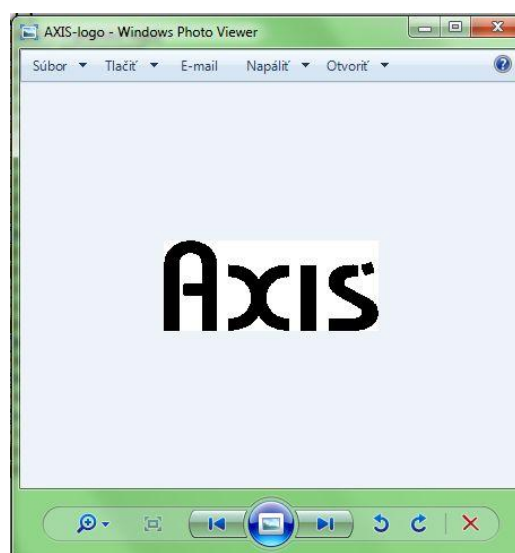
2.Obrázok viete jednoducho upraviť aj v programe Skicár



3.V programe vyberte voľbu „Uložiť ako..“ a zvolte formát „Čiernobiela bitová mapa“



4.Výsledný obrázok bude čiernobiely a podstatne menší veľkosťou na disku



Umiestnenie Grafického loga na pokladni

Grafické logo je možné umiestniť buď nad fiškálnu hlavičku alebo na koniec bločku ako takzvanú pätičku dokladu.

Obrázok musí mať podľa toho prispôbený aj názov.

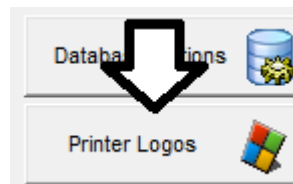
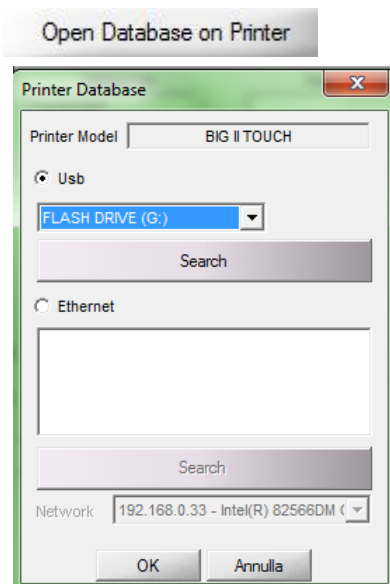
Obrázok na začiatku bločku sa bude volať „**Header.bmp**“

a obrázok na konci bločku v pätičke musí mať názov „**Evobw.bmp**“

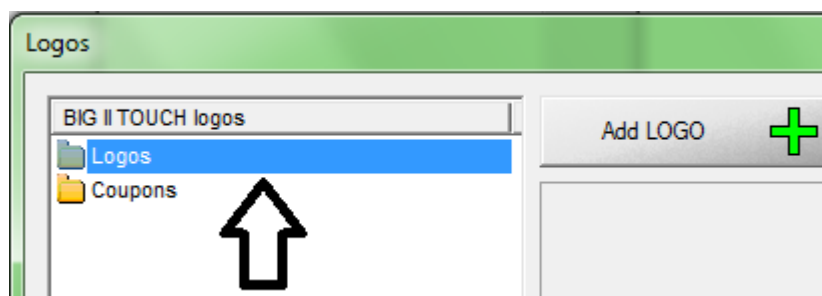
Grafické logo umiestnime do pokladnice pomocou softvéru **Fiscal Suite** nasledovne:

1.V programe FiscalSuite –CePos si pomocou tlačidla „**Open Database on printer**“ načítame údaje

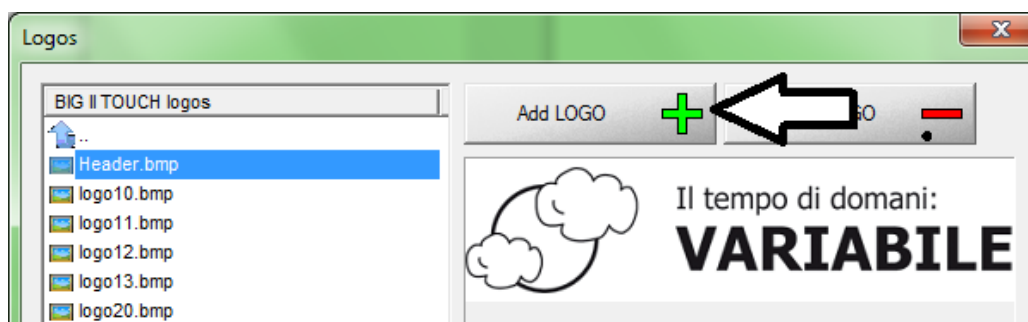
2.Po načítaní údajov, stlačíme tlačidlo „**Printer Logos**“



3.Dvojklikom otvoríme priečinok „**Logos**“

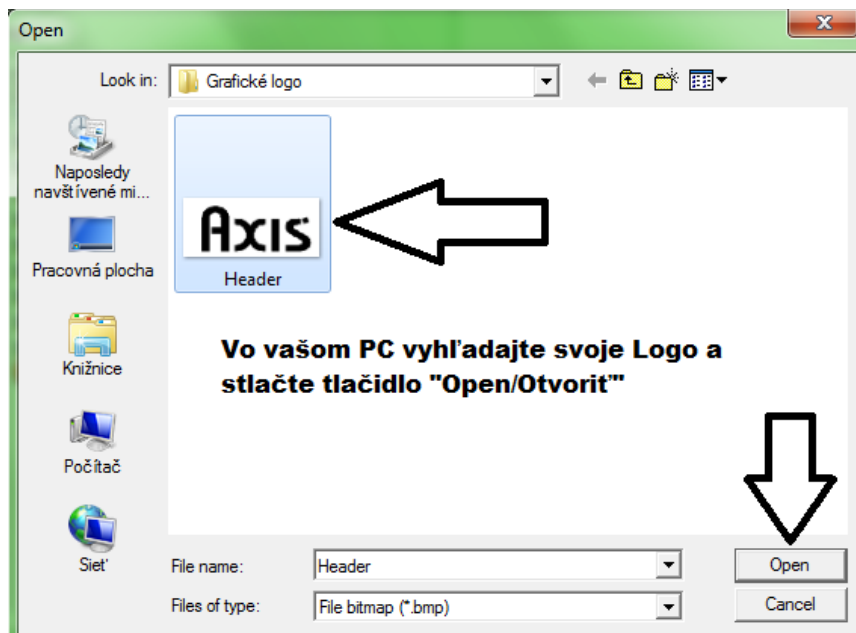


4.Pomocou tlačidla „**Add LOGO**“ pridáme vlastné Logo ktoré sme si pripravili.



Cez sprievodcu vyhľadajte vaše logo , označte ho a zatlačte tlačidlo „Open/Otvoriť“
V prípade že vyberiete logo s rovnakým názvom ako sa už nachádza v pokladni, program
sa spýta či chcete tento súbor prepísať.

Nezabúdajte že ak chcete umiestniť Logo v hlavičke musí mať názov „Header.bmp“
a v prípade pätičky „Evobw.bmp“

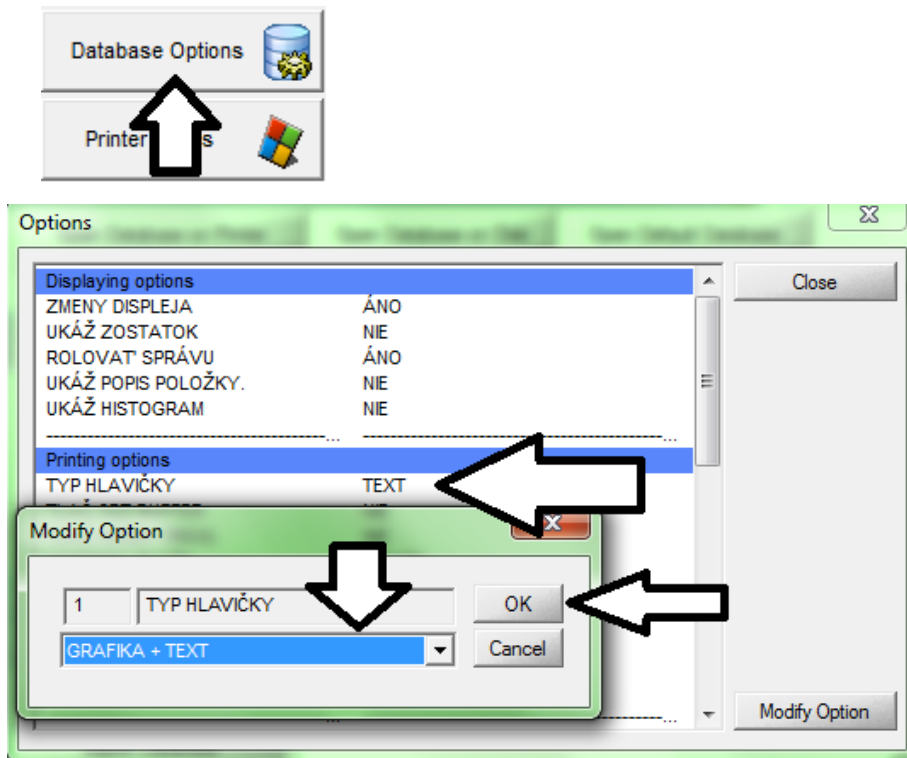


Zapnutie a vypnutie Grafického loga

Ku zapnutiu grafického loga v hlavičke je potrebné vykonanie Dennej uzávierky a finančnej uzávierky.

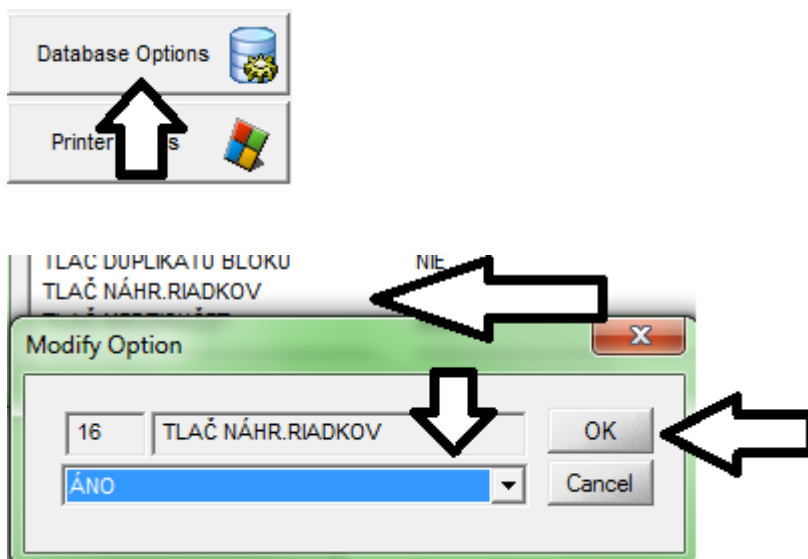
Zapnutie Graf.loga v hlavičke vykonáme nasledovne:

V programe stlačte tlačidlo „**Database Options**“ a v sekcii „**Printing Options**“ zmeňte nastavenie **TYP HLAVIČKY** na hodnotu – **GRAFIKA+TEXT** (Prednastavené:TEXT)



Zapnutie Graf.loga v pätičke bločku vykonáme nasledovne:

V programe stlačte tlačidlo „**Database Options**“ a v sekcii „**Printing Options**“ zmeňte nastavenie **TLAČ NÁHR.RIADKOV** na hodnotu – **ÁNO** (Prednastavené:NIE)



Po dokončení všech úkonů je potřebné uložit databázi znova do pokladnice.

Tlačítkem „**Save database On Printer**“ otvoríte sprievodcu ukladaním údajov do pokladne.

Po správnej detekcii pokladnice zatlačte tlačidlo „**OK**“.

Program zobrazí informáciu o úspešnom uložení údajov.

